

EUROPEAN
CURRICULUM VITAE
FORMAT



PERSONAL INFORMATION

Name **CELLESI LUCA**

Address **VIA Po 39, 00198 ROMA**

Telephone **+39 06 68997113**

E-mail [**l.cellesi@governo.it**](mailto:l.cellesi@governo.it)

Nationality **ITALIANA**

Place and date of birth **FIRENZE, 26/01/1974**

WORK EXPERIENCE

- Dates (from – to) **Gennaio 2017 – in corso**
 - Name and address of employer **Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la valutazione della performance**
Pubblica Amministrazione
 - Type of business or sector **Dirigente di seconda fascia**
 - Occupation or position held
 - Main activities and responsibilities
Incarico dirigenziale di livello non generale ex art. 19, comma 10, d. lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di funzioni di studio e ricerca relative alla misurazione e valutazione della performance nell'ambito dell'Ufficio per la valutazione della performance.
In particolare l'attività svolta consiste in:
 - Supporto alla predisposizione delle linee guida su tematiche di competenza dell'ufficio;
 - Partecipazione alle attività laboratoriali per il supporto alle amministrazioni pubbliche nell'implementazione del ciclo della performance;
 - Supporto all'Ufficio per risposte a quesiti
 - Approfondimenti sulle tematiche di competenza fra le quali: misurazione e valutazione della performance organizzativa, risk management, controllo di gestione.Ulteriori incarichi:
 - Presidente Commissione di valutazione nell'ambito dell'avviso pubblico per la realizzazione di progetti sperimentali e innovativi in materia di misurazione e valutazione della performance (decreto di nomina 20/09/2017).
-
- Dates (from – to) **Ottobre 2014 – Gennaio 2017**
 - Name and address of employer **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**
Pubblica Amministrazione
 - Type of business or sector **Dirigente di seconda fascia**
 - Occupation or position held
 - Main activities and responsibilities
Incarico dirigenziale di livello non generale di consulenza e studio presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro.
 - Principali mansioni: coordinamento delle attività per la gestione del ciclo della performance all'interno del Ministero, con particolare riferimento alla predisposizione dei documenti principali (Piano della performance e relazione sulla performance); attività connesse con l'implementazione di un sistema di controllo di gestione, gestione dei flussi documentali.
 - Rappresentante del MIUR nella Commissione interministeriale di sorveglianza su ACCREDIA (da dicembre 2015)
 - Membro del Comitato di Monitoraggio Protocolli in rete
 - Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
 - Type of business or sector
 - Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

Ottobre 2013 – Settembre 2014

FormezPA

Pubblica Amministrazione

Collaborazione a Progetto

Collaborazione nell'ambito del Progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI" presso il Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la Modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento alle attività di valutazione dei risultati del progetto stesso.

Supporto alle attività di: predisposizione della documentazione relativa alla Programmazione dei Fondi Europei 2014-2020 - Obiettivo Tematico n. 11 "Rafforzamento della Capacità Amministrativa e Istituzionale", (Accordo di Partenariato e Programma Operativo Nazionale).

Collaborazione alla predisposizione delle linee guida per i Piani di Rafforzamento Amministrativo (PRA) e analisi dei PRA pervenuti dalle amministrazioni che gestiscono i Programmi Operativi.

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
 - Type of business or sector
 - Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

Marzo 2012 – Ottobre 2013

SSPA – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

Pubblica Amministrazione

Allievo dirigente di II fascia

Vincitore del concorso per l'ammissione al V Corso-Concorso per dirigenti e partecipazione alle attività formative d'aula dal 19/03/2012 al 14/02/2013

Successivo svolgimento di periodo di applicazione pratica dal 15/04/2013 al 04/10/2013 presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la Modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni.

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
 - Type of business or sector
 - Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

OTTOBRE 2010 – MARZO 2012

Commissione per la Valutazione l'Integrità e la Trasparenza delle amministrazioni pubbliche - CIVIT

Pubblica amministrazione – autorità amministrativa indipendente

Membro dello staff di supporto alla Commissione

Designato come soggetto di riferimento per la diretta interlocuzione con le amministrazioni pubbliche per l'inoltro di quesiti, proposte e segnalazioni per il settore Qualità

Svolgimento di attività istruttoria e di supporto tecnico negli ambiti funzionali della Commissione, con particolare riferimento a:

- determinazione di parametri e modelli di riferimento del sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzativa ed individuale e del Piano della Performance;
- definizione dei criteri e delle modalità per l'individuazione e la gestione degli standard di qualità dei servizi e partecipazione al gruppo di lavoro CIVIT- Dipartimento della Funzione Pubblica per l'integrazione fra standard di qualità dei servizi e utilizzo del Barometro della qualità;
- analisi della documentazione trasmessa dalle amministrazioni e predisposizione di report;
- definizione dei criteri per la definizione di modelli per l'analisi del benessere organizzativo;
- partecipazione a gruppi di lavoro con CRUI e ANVUR per l'applicazione del D. Lgs. n. 150/2009 al settore dell'università e della ricerca.

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
 - Type of business or sector
 - Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

OTTOBRE 2002 – SETTEMBRE 2010

Libera attività professionale

Consulenza - Formazione

Libero professionista

- Attività di consulenza e di formazione presso varie realtà pubbliche e private in materia di:
 - Sistemi di gestione qualità e ambiente
 - Attività di audit e verifiche ispettive interne di sistemi di gestione normati
 - Sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 - Sistemi di gestione della sicurezza
 - Organizzazione e gestione delle produzioni e Misurazione delle prestazioni aziendali
- Incarico di docenza all'interno del Master of Science e del Master of Engineering in Mechanical Engineering presso la Makerere University di Kampala (Uganda) nell'ambito di

iniziativa promossa dalla Cooperazione Italiana allo Sviluppo in collaborazione con l'Università di Roma La Sapienza, in materia di "production management and control", (aprile-maggio 2009) e "functions of management", (settembre-ottobre 2009)

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
 - Type of business or sector
 - Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

NOVEMBRE 2003 – MARZO 2009

Dipartimento di Energetica "S. Stecco" - Università degli studi di Firenze
Alta formazione e ricerca

Attività di ricerca

culture della materia per gli SSD ING-IND/17 E ING-IND/35 dal 18 marzo 2005

- Principali ambiti di ricerca:
 - "Sistemi di gestione della qualità nei processi di supporto" –focus sull'implementazione della teoria della qualità nell'ambito dei servizi universitari
 - "Sistemi di gestione per la qualità: le criticità della loro implementazione nel settore dei servizi". Analisi delle metodologie esistenti per la misurazione interna della qualità con particolare riferimento al settore dei servizi industriali.
- Principali progetti di ricerca: progetto "Qualità d'ateneo"; progetto "percorsi di qualità" (Formez e Dipartimento della Funzione Pubblica); progetto *Good practice* (2 edizioni: 2004, 2005 - Politecnico di Milano); progetto Best Practice Lab (consorzio Consel e Poste Italiane); progetto TRAIN-NET; progetto MIGEN.
- Supporto alla didattica nell'ambito dei Corsi: "Gestione della Qualità", "Gestione degli Impianti Industriali", "Sicurezza degli impianti industriali".
- Membro gruppo Autovalutazione (modello CampusCRui) del CdS in Ingegneria Gestionale.

EDUCATION AND TRAINING

- Dates (from – to)
- Name and type of organisation providing education and training
 - Title of qualification awarded

- Dates (from – to)
- Name and type of organisation providing education and training
 - Title of qualification awarded

- Dates (from – to)
- Name and type of organisation providing education and training
 - Title of qualification awarded

- Dates (from – to)
- Name and type of organisation providing education and training
 - Title of qualification awarded

GENNAIO 2005 – DICEMBRE 2007

Università degli studi di Firenze – Facoltà di Ingegneria - Dipartimento di Energetica "S. Stecco"

Dottorato di Ricerca (PhD) in Ingegneria Industriale e dell’Affidabilità - XX ciclo

FEBBRAIO 2006 – MARZO 2006

Dasa Academy – Dasa Raegister

"Lead Auditor di Sistema Gestione Qualità" – attestato N° IF-06-03-020 emesso il 21/03/2006 da Dasa Academy – corso qualificato CEPAS

SETTEMBRE 1993 – GIUGNO 2002

Università degli studi di Firenze – Facoltà di Ingegneria

Laurea in Ingegneria Meccanica

SETTEMBRE 1988 – LUGLIO 1993

Liceo Scientifico "Alessandro Volta" – Colle val d'Elsa (SI)

Maturità scientifica

PERSONAL SKILLS AND COMPETENCES

- MOTHER TONGUE
- OTHER LANGUAGES
- Reading skills
 - Writing skills
 - Verbal skills

ITALIANO

ENGLISH

Excellent
Good
Good

ESPAÑOL

Elemental
Elemental
Elemental

ORGANIZATIONAL AND SOCIAL SKILLS AND COMPETENCES

Buone capacità relazionali, capacità di coordinare gruppi di lavoro, propensione al problem solving, conoscenza dei sistemi gestionali normati (qualità, ambiente, sicurezza)
Iscritto all'**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma**, matr. n. A33314

TECHNICAL SKILLS
AND COMPETENCES

Competenze informatiche:

- Ambiente Windows
- MS Office
- software per simulazione: Arena 3.0
- Software per analisi e rappresentazione processi: Flowcharter 7, AIOWIN, ARIS MS Visio

PUBLICATIONS

1. Cellesi L., L'applicazione del Common Assessment Framework ad un processo. Rivista Qualità AICQ, numero 3/2006, Maggio/Gougnò;
2. Tucci M., Cellesi L., Quality Management in Administrative Services of the Italian Universities - accepted for presentation on TQMISI 2006 conference, Alexandria (Egypt)
3. Tucci M., Cellesi L., Higher education quality in Florence University: first analysis of a self assessment model implementation - European Forum for Quality Assurance, Munich, 23-25 november 2006. Published on conference and EUA official site.
4. Tucci M., Cellesi L., Quality Management in Administrative Services of the Italian Universities - 10th International QMOD2007, June 18th-21st, Helsingborg (Sweden)
5. Bandinelli R., Lunghi P., Cellesi L., Botarelli M., Organizing information flows in a collaborative environment, 9th int. conference MITIP, Sep. 06-07th, Florence (Italy).
6. Tucci M., Cellesi L., Quality diffusion and development in Italian higher education institutions: what are the success elements? - QAF2007, November 15th-17th, Rome
7. Bandinelli R., Cellesi L., Tucci M., Organizing information flows in a collaborative environment – APMS 2008
8. Rinaldi, R., Bandinelli, R., Cellesi L., "La gestione dell'informazione e della conoscenza nei network collaborativi", cap 5 in "Modelli e strumenti innovativi per la gestione dei network di imprese", (testo a cura di Lunghi, P., Tonalli, F., Rinaldi, R.), Edizioni Anteo, Perugia, 2008 - ISBN 978-88-903451-0-4
9. Borgia O., Cellesi L., Tucci M., Angelini C., De Grandis A., "La business continuity per i sistemi logistici in Poste Italiane" cap 2 (II) in "Cultura, organizzazione e competenze nella manutenzione. Evoluzione e modelli formativi" (a cura di Gabrielli G., Cinquepalmi L., Nenni M. E.) FrancoAngeli, 2008, ISBN 9788846499370
10. Bernard Kariko–Buhwezi, John Baptist Kirabira,(PhD), Luca Cellesi, Kalanzi Adam, "Evaluation of waste minimization alternatives for the galvanizing process: a case study of Uganda Baati ltd" – AET 2011, Kampala (Uganda)
11. Cellesi L., "Risorsa Intangibile (Intangible Asset)" e "Common Assessment Framework (CAF)", all'interno di "Glossario della riforma della pubblica amministrazione, le parole della performance" a cura di Luciano Hinna, Maggioli, 2013.

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs 196/2003.

Luca Cellesi

